



คู่มือ

การขอรับสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

สถาบันวิจัยและพัฒนางานวิจัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

การขอรับสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

ระเบียบ/ประกาศที่เกี่ยวข้อง

- ➡ ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. 2564
- ➡ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

แนวทางการให้บริการและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- ➡ แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการขอรับสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ (Flow chart)
- ➡ บันทึกข้อความ ขออนุมัติรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ
- ➡ แบบพิจารณาคุณสมบัติการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ



**ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย
พ.ศ. ๒๕๖๔**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ และสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถที่จะทำงานวิจัย สร้างองค์ความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่สังคม ตลอดจนขยายงานทางด้านวิจัยเพื่อรองรับการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา ส่งเสริมงานวิจัยให้มีความเข้มแข็ง เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบข้อ ๒๖ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๐๕ - ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ บรรดา ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือแนวปฏิบัติอื่นใดที่บัญญัติไว้แล้วก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“หน่วยงาน” หมายความว่า วิทยาเขต คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก กองและหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือกองในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“งบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย” หมายความว่า งบประมาณเงินรายได้ประจำปี หรือเงินรายได้สะสมที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

“ส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย” หมายความว่า การส่งเสริมสนับสนุนการทำงานวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิจัย เพื่อให้บุคลากรมีการพัฒนาศักยภาพด้านงานวิจัย สู่การขับเคลื่อนผลงานวิจัยในเชิงพาณิชย์หรือสาธารณประโยชน์

ข้อ ๖ งบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย ให้ใช้ตามวัตถุประสงค์ดังนี้

๖.๑ เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งหน่วยวิจัย (Research Unit)

๖.๒ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยหรือประกวดสิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์ระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ

๖.๓ เพื่อสนับสนุนเงินรางวัลให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มีผลงานวิจัยดีเด่น

๖.๔ เพื่อสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ

๖.๕ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรดำเนินการวิจัยร่วมกับองค์กรอื่น (Matching fund)

๖.๖ เพื่อสนับสนุนการเตรียมต้นฉบับในการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

๖.๗ เพื่อสนับสนุนการวิจัยในระดับบัณฑิตศึกษา

๖.๘ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยสำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่

๖.๙ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาด้านมาตรฐานการวิจัย

โดยการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ งบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของหน่วยงาน ให้ใช้ตามวัตถุประสงค์ดังนี้

๗.๑ เพื่อส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานวิจัย

๗.๒ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัย หรือประกวดสิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์ในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติที่จัดในประเทศ

๗.๓ เพื่อส่งเสริมการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญาจากงานวิจัยที่ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัย ตลอดจนการรักษาไว้ซึ่งสภาพของสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญานั้น

โดยการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ ค่าใช้จ่ายที่จะเบิกจ่ายจากงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของหน่วยงาน แล้วแต่กรณี

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- ๙.๑ อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
 - ๙.๒ ตัวแทนหัวหน้าหน่วยงานในแต่ละพื้นที่ คัดเลือกกันเองจำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ
 - ๙.๓ บุคลากรสายวิชาการที่มีใช้หัวหน้าหน่วยงาน โดยการแนะนำของอธิการบดี จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ
 - ๙.๔ ให้ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นกรรมการและเลขานุการ
- ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของหน่วยงาน ประกอบด้วย

- ๑๐.๑ หัวหน้าหน่วยงาน เป็นประธานกรรมการ
 - ๑๐.๒ บุคลากรในสังกัดหน่วยงาน โดยการแนะนำของหัวหน้าหน่วยงาน จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ
 - ๑๐.๓ ให้หัวหน้าสำนักงานคณบดีหรือหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน

ข้อ ๑๑ ให้กรรมการตามข้อ ๙.๒ ๙.๓ ของคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย และกรรมการตามข้อ ๑๐.๒ ของคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของหน่วยงาน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ ๑๒ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๑๑ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ๑๒.๑ ตาย
- ๑๒.๒ ลาออก
- ๑๒.๓ เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๒.๔ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- ๑๒.๕ ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- ๑๒.๖ พ้นจากตำแหน่งที่ตนดำรงอยู่
- ๑๒.๗ ครบวาระการดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนครบวาระ และมีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งมาแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้ผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งหรือเลือกกรรมการขึ้นมาใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีกรรมการใหม่แล้ว

ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย และ
คณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของหน่วยงาน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑๓.๑ บริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

๑๓.๒ จัดทำและเสนองบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยประจำปี หรือขอใช้เงินรายได้
สะสม ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๓ พิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย
เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย

๑๓.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการและหรือค่าใช้จ่ายภายใต้วัตถุประสงค์ในข้อ ๖
ไม่เกินกรอบเงินที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

๑๓.๕ ควบคุมและติดตามผลการเบิกจ่ายเพื่อรายงานมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อการปฏิบัติตาม
ระเบียบนี้ กรณีเกิดปัญหาให้อธิการบดีมีอำนาจในการวินิจฉัยตีความและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์กิตติคุณเปี่ยมศักดิ์ เมนะเศวต)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ
.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยและสร้างแรงจูงใจในการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารที่เป็นที่ยอมรับและมีชื่อเสียง รวมไปถึงการยกระดับชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากลมากขึ้น อีกทั้งเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๖.๔ และข้อ ๖ วรคท้าย ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“บทความวิจัย” หมายความว่า งานเขียนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมวิชาการทางวิชาชีพเฉพาะของแต่ละสาขาที่เป็นการศึกษาทางเอกสาร หรือเป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ โดยมีคณาจารย์ นักวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นผู้ปฏิบัติงานหรือเป็นการร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานหรือบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย

“ผู้แต่ง” หมายความว่า ผู้เขียนบทความวิจัยซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“วารสารวิชาการ” หมายความว่า สิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่จัดพิมพ์โดยหน่วยงานราชการ เอกชน หรือสมาคมวิชาชีพต่างๆ ที่มีการรวมบทความวิจัยการกำหนดการพิมพ์แน่นอนและการตีพิมพ์ต้องผ่านการพิจารณาถ่วงดุลโดยผู้ทรงคุณวุฒิประจำวารสาร (Peer Review) ซึ่งวารสารดังกล่าวจะต้องอยู่ในฐานข้อมูล ที่ ก.พ.อ. รับรอง

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

๕.๑ เป็นบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๕.๒ เป็นผู้แต่งชื่อแรก (First author) หรือเป็นผู้ประสานงานนิพนธ์ (Corresponding author)

ที่ระบุชื่อหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ปรากฏในบทความวิจัยอย่างชัดเจน

๕.๓ ต้องไม่ได้รับทุนสนับสนุนเพื่อตีพิมพ์บทความวิจัยจากแหล่งทุนอื่น

๕.๔ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ

ข้อ ๖ ลักษณะบทความวิจัยที่ขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

๖.๑ เป็นบทความวิจัยที่ไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน

๖.๒ เป็นผลผลิตจากงานวิจัยที่ปรากฏอยู่ในระบบสารสนเทศงานวิจัย มทร.ศรีวิชัย (Research Information Srivijaya System: RISS) โดยต้องมีหลักฐานแสดงให้เห็นถึงการนำข้อมูลโครงการในระบบภายในหกเดือน นับตั้งแต่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินงานวิจัย หรือได้รับอนุมัติสัญญาเงินทุน หรือบันทึกข้อตกลง หรือคำรับรอง

๖.๓ เป็นบทความวิจัยที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยเพื่อใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของผู้ขอรับการสนับสนุน

๖.๔ เป็นบทความวิจัยที่มีลักษณะเป็นบทความวิจัย (Research articles) หรือบทความปริทัศน์ (Review articles)

๖.๕ เป็นบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติ ได้แก่ ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index- TCI) เฉพาะวารสารที่มีชื่ออยู่ใน กลุ่มที่ ๑ หรือมีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ได้แก่ ERIC, MathSciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse กรณีบทความอยู่ในฐานระดับนานาชาติหลายฐานข้อมูล ให้ยึดฐานวารสารที่มีค่าควอไทล์สูงที่สุด

๖.๖ เป็นบทความวิจัยที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการไม่เกินหนึ่งปี นับจากวันที่เผยแพร่จนถึงวันที่ยื่นขอรับการสนับสนุน

๖.๗ ไม่เป็นบทความวิจัยต้นฉบับที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่หลังจากการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการต่างๆ

๖.๘ ไม่เป็นบทความวิจัยที่ได้นำไปขอเบิกค่าตอบแทนการตีพิมพ์จากหน่วยงานภายนอก

ข้อ ๗ การเสนอขอรับเงินสนับสนุนตามประกาศนี้ ให้ขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยผ่านหน่วยงานต้นสังกัดตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งจะต้องประกอบด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

๗.๑ สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์

๗.๒ สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ของวารสารนั้นๆ

ข้อ ๘ งบประมาณสนับสนุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์และอัตราการจ่าย ดังนี้

๘.๑ การจ่ายเงินสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ เผยแพร่ บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

๘.๑.๑ การตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index- TCI) สนับสนุนค่าตอบแทน ดังนี้

๘.๑.๑.๑ ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ สนับสนุน ๒,๐๐๐ บาท

๘.๑.๒ การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ สนับสนุนค่าตอบแทน ดังนี้

๘.๑.๒.๑ การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล ERIC, MathSciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR, Project Muse สนับสนุนดังนี้

(๑) ควอไทล์ที่ ๑ สนับสนุน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๒) ควอไทล์ที่ ๒ สนับสนุน ๑๒,๕๐๐ บาท

(๓) ควอไทล์ที่ ๓ สนับสนุน ๗,๕๐๐ บาท

(๔) ควอไทล์ที่ ๔ สนับสนุน ๕,๐๐๐ บาท

๘.๒ การจ่ายเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge) ให้จ่ายเฉพาะการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ดังนี้

๘.๒.๑ ควอไทล์ที่ ๑ และควอไทล์ที่ ๒ ให้จ่ายตามที่เรียกเก็บจริง แต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๘.๒.๒ ควอไทล์ที่ ๓ และควอไทล์ที่ ๔ ให้จ่ายตามที่เรียกเก็บจริง แต่ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ กรณีบทความอยู่ในฐานระดับนานาชาติหลายฐานข้อมูล ให้ยึดฐานวารสารที่มีค่าควอไทล์สูงที่สุด โดยการขอสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการในแต่ละครั้ง ผู้ขอรับการสนับสนุนสามารถขอสนับสนุนเป็นค่าตอบแทนการตีพิมพ์หรือเป็นค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ ได้อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น

ข้อ ๙ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าคุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์และลักษณะบทความวิจัยไม่เป็นไปตามประกาศกำหนด ผู้ขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์จะต้องคืนเงินเป็นจำนวนสองเท่าของค่าตอบแทนการตีพิมพ์หรือค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge) ที่ได้รับการสนับสนุนให้กับมหาวิทยาลัยและให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อให้พิจารณาบทลงโทษต่อไป

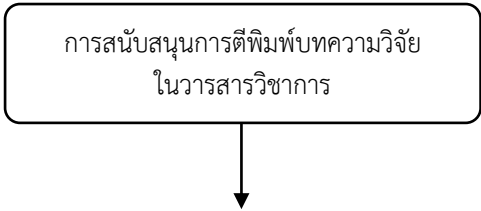
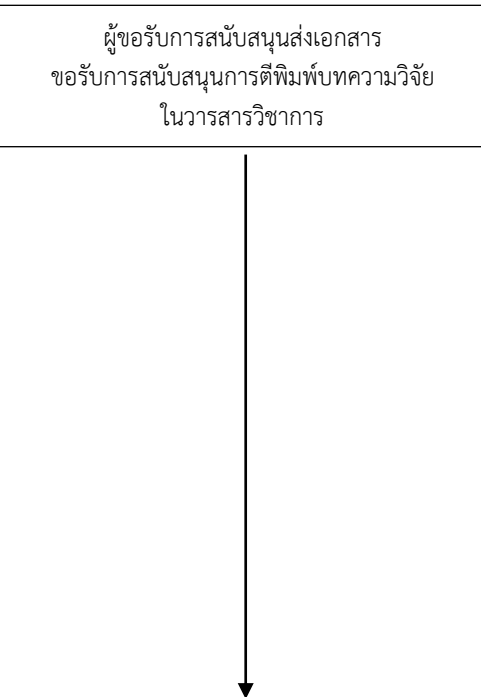
ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

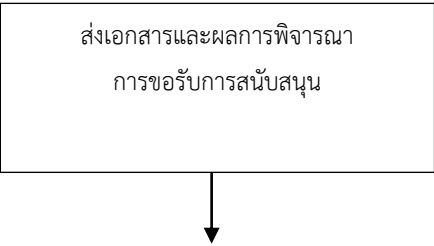
แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการขอรับสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

แผนภูมิสายงาน (Flow chart)	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
				
	- จัดทำและยื่นแบบฟอร์มพร้อมหลักฐานการขอรับการสนับสนุนส่งเอกสารขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ โดยเสนอผ่านหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด มายัง อธิการบดี ผ่านประธานคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยส่งมาที่สถาบันวิจัยและพัฒนา	อาจารย์/นักวิจัย	- ยื่นขอรับการสนับสนุนได้ตลอดทั้งปี ทั้งนี้หากเกินวันที่ 15 ของทุกเดือน จะบรรจุเข้าในวาระถัดไป	1. ขออนุมัติรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด 2. สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ 3. สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ ของวารสารนั้นๆ 4. เอกสารตอบรับให้ตีพิมพ์ (Letter of Acceptance) 5. ใบเสร็จค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge)

แผนภูมิสายงาน (Flow chart)	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
ตรวจสอบเอกสาร คุณสมบัติ ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด 	- ตรวจสอบคุณสมบัติ และหลักฐานประกอบการขอรับ การสนับสนุน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กำหนด เพื่อเสนอพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการ บริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของ มหาวิทยาลัย	น.ส.เกศินี ไหมคง	- ภายใน 5 วันทำการ นับแต่ได้รับเอกสารการ ขอรับการสนับสนุน	1. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ 2. ขออนุมัติรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด 3. สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ 4. สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ ของวารสารนั้นๆ 5. เอกสารตอบรับให้ตีพิมพ์ (Letter of Acceptance) 6. ใบเสร็จค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge)

แผนภูมิสายงาน (Flow chart)	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
จัดทำวาระการประชุม คณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริม และพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย 	- ดำเนินการจัดทำวาระการประชุม โดยบรรจุ หลักฐานประกอบการขอรับการสนับสนุน ให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กำหนด และส่งให้ คณะกรรมการพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม	น.ส.เกศินี ไหมคง	- ภายใน 10 วันทำการ นับแต่ได้รับเอกสารการ ขอรับการสนับสนุน	1. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ 2. ขออนุมัติรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด 3. สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ 4. สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ ของวารสารนั้นๆ 5. เอกสารตอบรับให้ตีพิมพ์ (Letter of Acceptance) 6. ใบเสร็จค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge)

แผนภูมิสายงาน (Flow chart)	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
คณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริม และพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณ สนับสนุนการตีพิมพ์ 	- นำเสนอวาระการประชุม พร้อมเอกสารการขอรับ การสนับสนุนที่ได้ตรวจสอบคุณสมบัติ และ หลักฐานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการประชุม คณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและ พัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยจะประชุม พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณสนับสนุน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการบริหาร งบประมาณวิจัยฯ	- ประชุมอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง วันพุธใน สัปดาห์แรกของเดือน	1. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ 2. ขออนุมัติรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ โดยผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด 3. สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ 4. สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ ของวารสารนั้นๆ 5. เอกสารตอบรับให้ตีพิมพ์ (Letter of Acceptance) 6. ใบเสร็จค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge)

แผนภูมิสายงาน (Flow chart)	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
 <pre> graph TD A[การแจ้งผลการพิจารณา การขอรับการสนับสนุน] --> B[ส่งเอกสารและผลการพิจารณา การขอรับการสนับสนุน] B --> C[ดำเนินการเบิกจ่าย] C --> D[จบ] </pre>	- แจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ขอรับการสนับสนุน	น.ส.เกศินี ไหมคง	- ภายใน 5 วันทำการ หลังจากประชุมเสร็จ	1. บันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณา
 <pre> graph TD A[การแจ้งผลการพิจารณา การขอรับการสนับสนุน] --> B[ส่งเอกสารและผลการพิจารณา การขอรับการสนับสนุน] B --> C[ดำเนินการเบิกจ่าย] C --> D[จบ] </pre>	- ดำเนินการส่งเอกสารการขอรับการสนับสนุนและผลการพิจารณาการขอรับการสนับสนุนจากคณะกรรมการฯ ไปยัง ประธานคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย เพื่อลงนามผลการพิจารณา และเสนอไปยังกองคลังพิจารณาการเบิกจ่าย	น.ส.เกศินี ไหมคง	- ภายใน 5 วันทำการ หลังจากประชุมเสร็จ	1. บันทึกข้อความส่งขอผลการพิจารณา
 <pre> graph TD A[การแจ้งผลการพิจารณา การขอรับการสนับสนุน] --> B[ส่งเอกสารและผลการพิจารณา การขอรับการสนับสนุน] B --> C[ดำเนินการเบิกจ่าย] C --> D[จบ] </pre>	- ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบ สนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ	กองคลัง	- ภายในระยะเวลา 15 วัน นับแต่ได้รับเอกสาร	
 <pre> graph TD A[การแจ้งผลการพิจารณา การขอรับการสนับสนุน] --> B[ส่งเอกสารและผลการพิจารณา การขอรับการสนับสนุน] B --> C[ดำเนินการเบิกจ่าย] C --> D[จบ] </pre>				



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โทร

ที่ อว วันที่

เรื่อง ขออนุมัติรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

เรียน อธิการบดี ผ่าน ประธานคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยมหาวิทยาลัย

ตามที่ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่งทางวิชาการ () อาจารย์ () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ () รองศาสตราจารย์ () ศาสตราจารย์

บุคลากรสังกัด คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์/.....

สาขาวิชาสถานภาพ () ข้าราชการ () พนักงานมหาวิทยาลัย

() พนักงานราชการ () ลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานเงินรายได้ () อื่นๆ (ระบุ).....

มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์ การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ นั้น

ในการนี้ จึงขออนุมัติรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ โดยได้แนบบแบบเสนอขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

(วันที่...../...../.....)

**แบบเสนอขอรับสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ
งบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย**

๑. ผู้เสนอขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์

ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)
 ตำแหน่งทางวิชาการ คณะ/สถาบัน/สำนัก.....
 โทรศัพท์ โทรสาร
 โทรศัพท์มือถือ..... E-mail Address

๒. ชื่อบทความวิจัย (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

- ☐ บทความวิจัย (Research article)
☐ บทความปริทัศน์ (Review article)

ภายใต้ชื่อโครงการวิจัยเรื่อง.....

รหัสโครงการ (RISS ID.)..... ซึ่งได้รับการสนับสนุนงบประมาณจาก

- () งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....
 () งบประมาณ Fundamental Fund; FF ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....
 () งบประมาณ Strategic Fund; SF (ระบุ PMU)..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....
 () งบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....
 () แหล่งทุนอื่น (ระบุ)..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

จำนวนงบประมาณ.....บาท

๒.๑ รายละเอียดของวารสารวิชาการ

ชื่อวารสาร.....

ปีที่/Volume..... ฉบับที่/Issue เล่มที่/No.....

เดือน..... ปี..... หน้า - หน้า.....

ISSN:.....

ซึ่งปรากฏในฐานข้อมูล

- | | |
|--|--|
| ☐ ฐานข้อมูล TCI | ☐ ฐานข้อมูล Scopus |
| ☐ ฐานข้อมูล ERIC | ☐ ฐานข้อมูล JSTOR |
| ☐ ฐานข้อมูล MathSciNet | ☐ ฐานข้อมูล Project Muse |
| ☐ ฐานข้อมูล Pubmed | ☐ ฐานข้อมูล Web of Science |
- (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น)

๒.๒ สถานะในบทความวิจัย

- ☐ ชื่อแรก (First author)
- ☐ ผู้นิพนธ์ประสานงาน (Corresponding author) โดยชื่อแรกเป็น
() อาจารย์ () นักวิจัย () อื่นๆ (โปรดระบุ))
- ☐ ผู้แต่ง/ผู้เขียนที่มีสัดส่วนมากที่สุด% และคณะผู้แต่ง/ผู้เขียนจะต้องมีการรับรองสัดส่วนการแต่ง/เขียนทุกท่าน
- ☐ บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่แต่ง/เขียนร่วมกับบุคคลภายนอก โดยมีสัดส่วนการแต่ง/เขียน เฉพาะบุคลากรในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย รวมกันเกินกว่า ๕๐% และคณะผู้แต่ง/ผู้เขียนจะต้องมีการรับรองสัดส่วนการแต่ง/เขียนทุกท่าน

จำนวนผู้แต่ง/ผู้เขียนรวม ทั้งหมดคน (โปรดระบุสัดส่วนการแต่ง/เขียนของผู้เสนอขอรับทุนและผู้ร่วมแต่ง/เขียน พร้อมทั้งแนบหนังสือรับรองสัดส่วนการแต่ง/เขียนของผู้ร่วมด้วย)

ชื่อ-สกุล	หน่วยงานต้นสังกัด	สัดส่วนการแต่ง/เขียนบทความ (%)
๑.		
๒.		
๓.		

๓. มีความประสงค์จะขอรับเงินสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ ดังนี้

(ผู้ขอรับการสนับสนุนสามารถขอสนับสนุนเป็นค่าตอบแทนการตีพิมพ์หรือเป็นค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ได้อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น)

๓.๑ ค่าตอบแทนการตีพิมพ์ เผยแพร่ บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

- ☐ การตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ขอรับสนับสนุนค่าตอบแทน ดังนี้
- ☐ ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ สนับสนุน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)
- ☐ การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ขอรับสนับสนุนค่าตอบแทน ดังนี้
- ☐ คอวโวล์ที่ ๑ สนับสนุน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
- ☐ คอวโวล์ที่ ๒ สนับสนุน ๑๒,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- ☐ คอวโวล์ที่ ๓ สนับสนุน ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- ☐ คอวโวล์ที่ ๔ สนับสนุน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๓.๒ ค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge)

- ☐ ค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge) กรณีการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ดังนี้

☐ คอวโวล์ที่ ๑ และคอวโวล์ที่ ๒ ตามที่วารสารเรียกเก็บจริง เป็นเงิน.....บาท
(.....)

☐ คอวโวล์ที่ ๓ และคอวโวล์ที่ ๔ ตามที่วารสารเรียกเก็บจริง เป็นเงิน.....บาท
(.....)

๔. หลักฐานประกอบการพิจารณาขอรับเงินสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ ประกอบด้วย

๔.๑ กรณีรับสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ เผยแพร่ บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

- ☐ สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์
- ☐ สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ของวารสารนั้นๆ

๔.๒ กรณีรับสนับสนุนค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge)

- ☐ สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์
- ☐ สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ของวารสารนั้นๆ
- ☐ เอกสารตอบรับให้ตีพิมพ์ (Letter of Acceptance)
- ☐ ใบเสร็จค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge)

ขอรับรองว่า

๑. เป็นบทความวิจัยที่ไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน
๒. เป็นบทความวิจัยที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยเพื่อใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของผู้ขอรับการสนับสนุน
๓. ไม่เป็นบทความวิจัยต้นฉบับที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่หลังจากการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการต่างๆ
๔. ไม่เป็นบทความวิจัยที่ได้นำไปขอเบิกค่าตอบแทนการตีพิมพ์จากหน่วยงานภายนอก
๕. ไม่เป็นบทความวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนเพื่อตีพิมพ์บทความวิจัยจากแหล่งทุนอื่น

ทั้งนี้ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าคุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์และลักษณะบทความวิจัยไม่เป็นไปตามประกาศกำหนด ผู้ขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ยินดีคืนเงินเป็นจำนวนสองเท่าของค่าตอบแทนการตีพิมพ์หรือค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge) ที่ได้รับการสนับสนุนให้กับมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ขอรับการสนับสนุน
(วันที่...../...../.....)

คำรับรองของคณบดี/ผู้อำนวยการ

ขอรับรองว่าการขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

ลงชื่อ.....
(.....)
คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย
(วันที่...../...../.....)

ความเห็นประธานคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยมหาวิทยาลัย

☐ เห็นชอบ สนับสนุนงบประมาณ บาท

☐ ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

☐ เสนอไปยังกองคลังตรวจสอบเอกสารและหลักฐานก่อนการเบิกจ่าย

☐ อื่นๆ โปรดระบุ

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรักษ์ สงรักษ์)

ประธานคณะกรรมการบริหาร
งบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยมหาวิทยาลัย
(วันที่...../...../.....)

หนังสือรับรองผลงานของผู้ร่วมแต่ง/เขียน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้กำหนดให้มีทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยขึ้น เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยสร้างสรรค์ผลงานวิจัยที่ได้คุณภาพมาตรฐาน และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นการกระตุ้นและสร้างบรรยากาศในการทำงานวิจัยของ บุคลากร ดังนั้น จึงขอให้ท่านซึ่งเป็นผู้ร่วมแต่ง/เขียน กรุณาให้ข้อมูลตามแบบฟอร์มนี้ตามความเป็นจริง และรักษาไว้ซึ่งจรรยาบรรณของนักวิจัย

ชื่อ-สกุลหน่วยงาน.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์โทรสาร.....

E-mail Address

ในฐานะที่เป็นผู้ร่วมวิจัยในผลงานวิจัยเรื่อง

.....

ที่ตีพิมพ์ในวารสาร ชื่อ

ปีที่/Volumeฉบับที่/Issueเล่มที่/No.

เดือนปี.....หน้า - หน้า

ข้าพเจ้าฯ ขอรับรองว่าได้ทำงานหรือมีส่วนร่วมในบทความวิจัยดังกล่าวอยู่เท่ากับ % ของทั้งหมด

และขอรับรองว่าบทความดังกล่าว ไม่เป็นบทความวิจัยที่ถูกนำไปขอเบิกค่าตอบแทนการตีพิมพ์จากหน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย หรือหน่วยงานภายนอก

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

Academic Article Participation Proof Form

Rajamangala University of Technology Srivijaya has established a grant to support the publication of research results in order to support and encourage university personnel to create research results that meet quality standards, and more research results are published. It also encourages and creates an atmosphere in the research work of the personnel. Therefore, we would like you, who is a co-author/writer provides information according to this form. Truthfully and uphold the ethics of reserchers.

Name-Surname:.....Affiliate:.....

Address:.....

Tel:.....Fax:.....

E-mail Address:.....

As a research associate in the research of.....

Published in the

Year/Volume..... Issue.....NO.....

Month..... Year.....Page-Page.....

I certify that % of the total work or participation in the research as mentioned.

Signed

(.....)

...../...../.....

แบบพิจารณาคุณสมบัติการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

๑. ชื่อผู้รับคำตอบ.....
๒. หน่วยงานต้นสังกัด.....
๓. วารสารวิชาการที่ตีพิมพ์.....
๔. ชื่อบทความวิจัย.....

คำชี้แจง โปรดพิจารณาประเด็นการตรวจสอบการขอรับสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่กำหนดให้และสามารถเขียนแสดงข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตเพิ่มเติมได้ตามช่องที่กำหนด

๑. คุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

ประเด็น	การสนับสนุน	หน้า	ข้อสังเกต
๑. เป็นบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	☐ เห็นควรสนับสนุน ☐ ไม่เห็นควรสนับสนุน		
๒. เป็นผู้แต่งชื่อแรก (First author) หรือเป็นผู้ประสานงานนิพนธ์ (Corresponding author) ที่ระบุชื่อหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ปรากฏในบทความวิจัยอย่างชัดเจน	☐ เห็นควรสนับสนุน ☐ ไม่เห็นควรสนับสนุน		
๓. ต้องไม่ได้รับทุนสนับสนุนเพื่อตีพิมพ์บทความวิจัยจากแหล่งทุนอื่น	☐ เห็นควรสนับสนุน ☐ ไม่เห็นควรสนับสนุน		
๔. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ	☐ เห็นควรสนับสนุน ☐ ไม่เห็นควรสนับสนุน		

๒. ลักษณะบทความวิจัยที่ขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

ประเด็น	การสนับสนุน	หน้า	ข้อสังเกต
๑. เป็นบทความวิจัยที่ไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน	☐ เห็นควรสนับสนุน ☐ ไม่เห็นควรสนับสนุน		
๒. เป็นผลผลิตจากงานวิจัยที่ปรากฏอยู่ในระบบสารสนเทศงานวิจัย มทร.ศรีวิชัย (Research Information Srivijaya System: RISS) โดยต้องมีหลักฐานแสดงให้เห็นถึงการนำข้อมูลโครงการในระบบภายในหกเดือน นับตั้งแต่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินงานวิจัย หรือได้รับอนุมัติสัญญาเงินทุน หรือบันทึกข้อตกลง หรือคำรับรอง	☐ เห็นควรสนับสนุน ☐ ไม่เห็นควรสนับสนุน		

ประเด็น	การสนับสนุน	หน้า	ข้อสังเกต
๓. เป็นบทความวิจัยที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยเพื่อใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของผู้ขอรับการสนับสนุน	☐ เห็นควรสนับสนุน ☐ ไม่เห็นควรสนับสนุน		
๔. เป็นบทความวิจัยที่มีลักษณะเป็นบทความวิจัย (Research articles) หรือบทความปริทัศน์ (Review articles)	☐ เห็นควรสนับสนุน ☐ ไม่เห็นควรสนับสนุน		
๕. เป็นบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติ ได้แก่ ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index-TCI) เฉพาะวารสารที่มีชื่ออยู่ใน กลุ่มที่ ๑ หรือมีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ได้แก่ ERIC, MathSciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse กรณีบทความอยู่ในฐานระดับนานาชาติหลายฐานข้อมูล ให้ยึดฐานวารสารที่มีค่าควอไทล์สูงที่สุด	☐ เห็นควรสนับสนุน ☐ ไม่เห็นควรสนับสนุน		
๖. เป็นบทความวิจัยที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการไม่เกินหนึ่งปี นับจากวันที่เผยแพร่จนถึงวันที่ยื่นขอรับการสนับสนุน	☐ เห็นควรสนับสนุน ☐ ไม่เห็นควรสนับสนุน		
๗. ไม่เป็นบทความวิจัยต้นฉบับที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่หลังจากการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการต่างๆ	☐ เห็นควรสนับสนุน ☐ ไม่เห็นควรสนับสนุน		
๘. ไม่เป็นบทความวิจัยที่ได้นำไปขอเบิกค่าตอบแทนการตีพิมพ์จากหน่วยงานภายนอก	☐ เห็นควรสนับสนุน ☐ ไม่เห็นควรสนับสนุน		

ผู้ประเมิน

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาศรี ศรีชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

เลขานุการคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยมหาวิทยาลัย