



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารแผนงาน โครงการ และงบประมาณ
โครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารแผนงาน โครงการ และงบประมาณ โครงการวิจัย จากแหล่งทุนภายนอก เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติการดำเนินงานและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย และการ จัดส่งผลผลิต ผลลัพธ์ของแผนงานและโครงการวิจัยจากทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘.๒ และ ข้อ ๙.๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงประกาศหลักเกณฑ์การบริหารแผนงาน โครงการ และงบประมาณ โครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหาร แผนงาน โครงการ และงบประมาณ โครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติอื่นใดที่บัญญัติไว้แล้วก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ ซึ่งขัด หรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“คำรับรอง” หมายความว่า คำรับรองที่มหาวิทยาลัยสัญญาว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขของการรับ งบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

“หัวหน้าโครงการวิจัย” หมายความว่า ผู้อำนวยการแผนงาน หรือชุดโครงการวิจัย หรือบุคลากรใน สังกัดมหาวิทยาลัยที่ได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยหรือได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานให้ ดำเนินโครงการวิจัย

“แผนงาน” หมายความว่า แผนดำเนินงานซึ่งระบุโครงการต่างๆ ที่จะดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์สำคัญตามระยะเวลาที่กำหนด

“แหล่งทุนภายนอก” หมายความว่า แหล่งทุนจากสถาบันภายนอก ทั้งส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรในกำกับของรัฐ หรือเอกชนทั้งในและต่างประเทศ

“ระบบสารสนเทศการวิจัย” หมายความว่า ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System : NRIIS) และ ระบบสารสนเทศงานวิจัย มทร. ศรีวิชัย (Research Information Srivijaya System : RISS)

ข้อ ๕ โครงการวิจัย - งบภายนอก ที่กำหนดให้มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานเป็นผู้รับทุนกับเจ้าของ เงินทุนโครงการวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องจัดทำสัญญา หรือบันทึกข้อตกลง หรือคำรับรองการรับเงิน อุดหนุนกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน ตามแบบฟอร์มการขอรับเงินอุดหนุนตามที่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ โครงการวิจัย - งบประมาณนอก ซึ่งเจ้าของเงินทุนโครงการวิจัย กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการดำเนินงานรวมทั้งการใช้จ่ายเงินไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดดังกล่าวรวมทั้งข้อกำหนดในหลักฐานการขอรับเงินอุดหนุน โดยหัวหน้าโครงการวิจัยต้องนำเสนอและ รายงานความก้าวหน้าของการทำงาน แจ้งผลให้หน่วยงานทราบ

ข้อ ๗ โครงการวิจัย - งบประมาณนอก ซึ่งเจ้าของเงินทุนโครงการวิจัยไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไข เกี่ยวกับการดำเนินงาน รวมทั้งการจ่ายเงินไว้เป็นการเฉพาะ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ สำหรับโครงการวิจัยไว้ในคำรับรองการรับเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนมาใช้บังคับ โดยสอดคล้องตามเงื่อนไขการ รับเงินอุดหนุนที่มหาวิทยาลัยทำกับแหล่งทุนภายนอกเพื่อการบริหารและกำกับแผนงานวิจัยให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย

ข้อ ๘ การดำเนินการเบิกจ่ายเงินงวด ให้เบิกตามรายละเอียดเงื่อนไขในสัญญา หรือบันทึกข้อตกลง หรือ คำรับรอง การรับเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนกำหนด

ข้อ ๙ โครงการวิจัย - งบประมาณนอก ให้หัวหน้าโครงการวิจัยจ่ายค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน ในอัตรา ร้อยละสิบของวงเงินงบดำเนินการของโครงการวิจัย โดยไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เจ้าของ เงินทุนโครงการวิจัยกำหนดไว้

ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบันให้จ่ายดังนี้ หัวหน้าโครงการวิจัยสังกัดหน่วยงานในพื้นที่สงขลาให้จ่าย กับมหาวิทยาลัย หัวหน้าโครงการวิจัยสังกัดหน่วยงานในวิทยาเขตตรังและวิทยาเขตนครศรีธรรมราช ให้จ่าย กับวิทยาเขต ยกเว้นวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ให้จ่ายกับวิทยาลัย

ให้มหาวิทยาลัยหรือวิทยาเขตแบ่งค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบันตามวรรคหนึ่ง เป็นรายได้ของ หน่วยงานในอัตราร้อยละห้าและเป็นรายได้ของวิทยาลัยหรือวิทยาเขตในอัตราร้อยละห้า ยกเว้นวิทยาลัย เทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการไม่ต้องแบ่ง

ข้อ ๑๐ การจ่ายค่าตอบแทนที่ปรึกษาโครงการวิจัย

(๑) ที่ปรึกษาโครงการวิจัยต้องได้รับความเห็นชอบจากแหล่งทุนภายนอก ทั้งนี้ การเบิกจ่ายให้ แนบหลักฐานการรับรองจากแหล่งทุนภายนอก และที่ปรึกษาโครงการต้องได้รับการแต่งตั้งจากหัวหน้าหน่วยงาน

(๒) อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาให้เป็นไปตามที่แหล่งทุนกำหนด กรณีแหล่งทุนภายนอกไม่ได้ กำหนด ให้จ่ายค่าตอบแทนที่ปรึกษาในอัตราเดือนละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อคน ตลอดระยะเวลา การดำเนินโครงการวิจัย

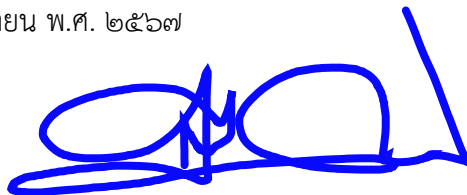
ข้อ ๑๑ กรณีโครงการวิจัย - งบประมาณนอก เป็นการให้ทุนในลักษณะการเบิกค่าใช้จ่ายย้อนหลัง (reimbursement) ให้หัวหน้าโครงการวิจัยสำรองจ่ายหรือยืมเงินสำรองจ่ายจากมหาวิทยาลัย ตามระเบียบ กระบวนการคลัง ว่าด้วยเงินตราของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการวิจัยตามวงเงินที่ได้กำหนดใน สัญญา หรือบันทึกข้อตกลง

ข้อ ๑๒ ให้หน่วยงานดำเนินการตรวจสอบข้อมูลแผนงานหรือโครงการวิจัย แล้วแต่กรณีในระบบ สารสนเทศการวิจัยเพื่อใช้เป็นหลักฐานแนบประกอบการเบิกจ่ายเงินในแต่ละงวด ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัย กำหนด

ข้อ ๑๓ กรณีที่เกิดปัญหา หรือการบริหารและจัดการเงินอุดหนุนโครงการวิจัยไม่ชัดเจน เป็นเหตุให้ไม่สามารถดำเนินการได้ ให้หัวหน้าโครงการวิจัยแจ้งมายังสถาบันวิจัยและพัฒนาและมหาวิทยาลัยตามลำดับ เพื่อพิจารณาหาแนวทางการแก้ไขปัญหา ให้โครงการวิจัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถดำเนินการต่อไปได้

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาการตีความตามประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย