

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส+  
ประจำปีการศึกษา 2565

สถาบันวิจัยและพัฒนา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เรื่อง นโยบายกิจกรรม ๕ส+ (๕ส พลัส)

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนา มีนโยบายให้มีการดำเนินกิจกรรม ๕ส+(๕ส Plus) เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ เสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยอาศัยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากร และดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร จึงกำหนดให้มีกิจกรรม ๕ส+(๕ส Plus) อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างทัศนคติที่ดี ความมีระเบียบวินัยของบุคลากร ตลอดจนการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรม ๕ส+(๕ส Plus) เป็นพื้นฐานในการพัฒนาการปฏิบัติงานให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงกำหนดนโยบายเป็นแนวปฏิบัติกิจกรรม ๕ส+(๕ส Plus) ดังนี้

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา มีความเข้าใจ ในหลักการดำเนินกิจกรรม ๕ส+(๕ส Plus) ไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่องเป็นกิจวัตรประจำ
๒. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับให้การสนับสนุน ส่งเสริม และเป็นแกนนำในการดำเนินกิจกรรม ๕ส+ (๕ส Plus) กำกับติดตามดูแล ตลอดจนให้คำแนะนำ และร่วมแก้ไขปัญหาโดยถือเป็นภารกิจที่สำคัญ
๓. จัดให้มีการดำเนินกิจกรรม ๕ส+(๕สPlus) เป็นพื้นฐานในการพัฒนาการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนา ปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
๔. จัดให้มีการตรวจติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+ (๕สPlus) อย่างต่อเนื่อง
๕. จัดให้มีการประชุมนำเสนอผลการดำเนินกิจกรรม 5ส+ (5สPlus) แลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกันตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาศรี ศรีชัย)  
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

## สรุปผลการตรวจติดตามกิจกรรม 5ส ประจำปีการศึกษา 2565



RMUTSV 5s+ FORM 10 : สรุปคะแนน

แบบฟอร์มสรุปคะแนนและข้อเสนอแนะในการตรวจติดตามกิจกรรม 5ส+ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐ ✕ ๐๕ ๐๕ ๐๕ ๐๕ ๐๕ ๐๕ ๐๕ ๐๕ ๐๕

ชื่อหน่วยงาน      สถาบันวิจัยและพัฒนา

ครั้งที่ :  1/2566       2/2566

วันที่ตรวจ : 16 /กุมภาพันธ์ / 2566

รายชื่อคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม 5ส+ ประจำปีการศึกษา

- |                              |        |                     |
|------------------------------|--------|---------------------|
| 1) ดร.สุตคนึง ฌ ระนอง        | สังกัด | สถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 2) นางสาวหทัยรัตน์ หนักแน่น  | สังกัด | สถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 3) นางสาวเกศินี ไหมคง        | สังกัด | สถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 4) นางสาวจริญาภรณ์ เพชรสามสี | สังกัด | สถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 5) นายเชิด คงห้อย            | สังกัด | สถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 6) นางสาวชชินันท์ ทองคำ      | สังกัด | สถาบันวิจัยและพัฒนา |

สรุปร้อยละของมาตรฐานพื้นที่ในการตรวจติดตามกิจกรรม 5ส+

ประเภทพื้นที่	จำนวนพื้นที่ทั้งหมด	จำนวนพื้นที่ตรวจ	ร้อยละของมาตรฐานพื้นที่แยกเป็นประเภท
1) สำนักงาน	1	1	100.00

รวมพื้นที่/ร้อยละของมาตรฐานพื้นที่รวมทั้งหมด	1	1	100.00
--	---	---	--------

หมายเหตุ : มาตรฐานการตรวจพื้นที่ กำหนด ณ ระดับความน่าเชื่อถืออยู่ที่ร้อยละ 80 ของจำนวนพื้นที่ทั้งหมด

สรุปผลคะแนน 5ส พื้นฐาน

ชื่อประเภท/พื้นที่	สส		สด		สอ		สุ		สร		รวม	
	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	ร้อยละ	คะแนน	คะแนนที่ได้	คะแนนเต็ม
1) สำนักงาน	ร้อยละ 94.12	16 / 17	ร้อยละ 94.74	18 / 19	ร้อยละ 84.62	11 / 13	ร้อยละ 100.00	12 / 12	ร้อยละ 92.31	12 / 13	ร้อยละ 93.24	69 / 74
1.1 ห้อง สำนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนา	ร้อยละ 94.12	16 / 17	ร้อยละ 94.74	18 / 19	ร้อยละ 84.62	11 / 13	ร้อยละ 100.00	12 / 12	ร้อยละ 92.31	12 / 13	ร้อยละ 93.24	69 / 74

หมายเหตุ : 1) กรุณาระบุห้องที่ท่านตรวจทุกห้อง ทุกพื้นที่

**ส6 : สร้างสรรค์ / นวัตกรรม “การสร้างสรรค์/นวัตกรรม/ปรับปรุงพัฒนางานจากแนวปฏิบัติเดิม/ลดต้นทุน/มีแนวปฏิบัติที่ดี”**

มีผลงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม ดังนี้ (โปรดระบุทุกประเภทพื้นที่ที่พบเจอ)

1. มีการนำกล่องกระดาษ A4 มาปรับเป็นกล่องใส่วัสดุสำนักงาน เป็นการช่วยประหยัดงบประมาณในการซื้อกล่องวัสดุสำนักงาน

**ส7 : สิ่งแวดล้อม / สวยงาม “ มีความลงตัว / ยึดหลัก 1A3R ”**

มีผลงานตามแนวคิด 1A3R และสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์สวยงาม ดังนี้ (โปรดระบุทุกประเภทพื้นที่ที่พบเจอ)

1. มีการปลูกต้นไม้พอกอากาศบริเวณพื้นที่โต๊ะทำงาน โดยไม่กีดขวางการทำงาน

สรุปข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ประเภทพื้นที่	ข้อดีที่ค้นพบ	ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุง
1) สำนักงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา	มีการปลูกต้นไม้พอกอากาศบริเวณพื้นที่โต๊ะทำงาน โดยไม่กีดขวางการทำงาน	ควรทำความสะอาดบริเวณหลังตู้อย่างสม่ำเสมอ (ฝุ่นละออง)

ลงชื่อ.....สุดคณิง ฌ ระนอง.....ประธานกรรมการ  
(นางสาวสุดคณิง ฌ ระนอง)

ลงชื่อ.....จริญาภรณ์ เพชรสามสี.....กรรมการ  
(นางสาวจริญาภรณ์ เพชรสามสี)

ลงชื่อ.....กชฉินันท์ ทองคำ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวกชฉินันท์ ทองคำ)

ภาคผนวก



คำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนา

ที่ ๑๓/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕ส+(๕ส พลัส)

และตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+(๕ส พลัส) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+ (๕ส พลัส) เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ เสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยอาศัยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากร และดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร จึงกำหนดให้มีกิจกรรม ๕ส+ (๕ส พลัส) อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างทัศนคติที่ดี ความมีระเบียบวินัยของบุคลากร ตลอดจนการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรม ๕ส+ (๕ส พลัส) เป็นพื้นฐานในการพัฒนาการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบพื้นที่ กิจกรรม ๕ส+ (๕ส พลัส) และคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ (๕ส พลัส) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

- |                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาศรี ศรีชัย | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองศาสตราจารย์ชุตินุช สุจริต      | กรรมการ             |
| ๓. นายวิกิจ ผินรับ                   | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวสุดคนึง ณ ระนอง             | กรรมการ             |
| ๕. นางสาวกชธิรินทร์ ทองคำ            | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการอำนวยการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. อำนวยการ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานและการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+(๕ส พลัส) ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
๒. ส่งเสริมให้สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการดำเนินงาน กิจกรรม ๕ส+ (๕ส พลัส) อย่างต่อเนื่อง
๓. กำกับ ติดตาม การดำเนินงานกิจกรรม ๕ส+ (๕ส พลัส) ตลอดจนให้คำแนะนำและร่วมแก้ไขปัญหาในการดำเนินการกิจกรรม ๕ส+(๕ส พลัส)

## ๒. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+(๕๕ พลัส)

สำนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนา อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ จำนวน ๑ ห้อง ประกอบด้วย

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| ๑. นางสาวสุดคณิง ฌ ระนอง        | ประธานคณะกรรมการพื้นที่กิจกรรม ๕๕+                    |
| ๒. นางสาวหทัยรัตน์ หนักแน่น     | ผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+                        |
| ๓. นางสาวเกศินี ไหมคง           | ผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+                        |
| ๔. นางสาวจริญาภรณ์ เพชรสามสี    | ผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+                        |
| ๕. นางสาวบุญบรรจง สายลาด        | ผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+                        |
| ๖. นางสาวพนิดา ชูเวท            | ผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+                        |
| ๗. นายสุวรรณ พรหมเขต            | ผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+                        |
| ๘. นายเชิด คงห้อง               | ผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+                        |
| ๙. นายเอกพจน์ แก่นเมือง         | ผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+                        |
| ๑๐. นางสาวภาณินี ช่วยมี         | ผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+                        |
| ๑๑. นางสาวเดือนใจ ปิยัง         | ผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+                        |
| ๑๒. นางสาวศกลรัตน์ ชูนุ่น       | ผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+                        |
| ๑๓. นางสาวลัดดาวัลย์ แก้วส่งแสง | ผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+                        |
| ๑๔. นางสาวกชฉิรินทร์ ทองคำ      | กรรมการและเลขานุการ<br>ผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+ |

ให้คณะกรรมการผู้รับผิดชอบพื้นที่กิจกรรม ๕๕+(๕๕ พลัส) มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินกิจกรรม ๕๕+ (๕๕ พลัส) ภายในพื้นที่ ที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง ตกแต่งสถานที่ ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด ปลอดภัย เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดี ในการปฏิบัติงาน
๒. รับข้อมูลข่าวสาร และจัดเตรียมความพร้อมรับการตรวจติดตามประเมินกิจกรรม ๕๕+ (๕๕ พลัส) จากคณะกรรมการมหาวิทยาลัยฯ

## ๓. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุดคณิง ฌ ระนอง    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายเชิด คงห้อง           | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวหทัยรัตน์ หนักแน่น | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารกิจกรรม ๕๕+(๕๕ พลัส) ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
๒. จัดเก็บบันทึกภาพก่อน-หลัง การดำเนินกิจกรรม ๕๕+ (๕๕ พลัส)
๓. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายในการประชาสัมพันธ์กิจกรรม ๕๕+ (๕๕ พลัส)

## ๔. คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕๕+ (๕๕ พลัส) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุดคณิง ฌ ระนอง     | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวหทัยรัตน์ หนักแน่น  | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวเกศินี ไหมคง        | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวจริญาภรณ์ เพชรสามสี | กรรมการ             |
| ๕. นายเชิด คงห้อง            | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวกชฉิรินทร์ ทองคำ    | กรรมการและเลขานุการ |



ให้คณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ (๕ส พลัส) มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ (๕ส พลัส) ภายในพื้นที่ของสถาบันวิจัยและพัฒนา

๒. ดำเนินการรวบรวมผลคะแนนและจัดทำรายงานผลการตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส+ (๕ส พลัส) ของสถาบันวิจัยและพัฒนา และแจ้งผู้บริหารทราบ และจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการรับการตรวจกิจกรรม ๕ส+ (๕ส พลัส) จากคณะกรรมการมหาวิทยาลัย ต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาศรี ศรีชัย)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

# แจ้บุดลากร สวพ. ทุกท่าน

เตรียมความพร้อมในการดำเนินกิจกรรม 5ส+ ประจำปีการศึกษา 2565

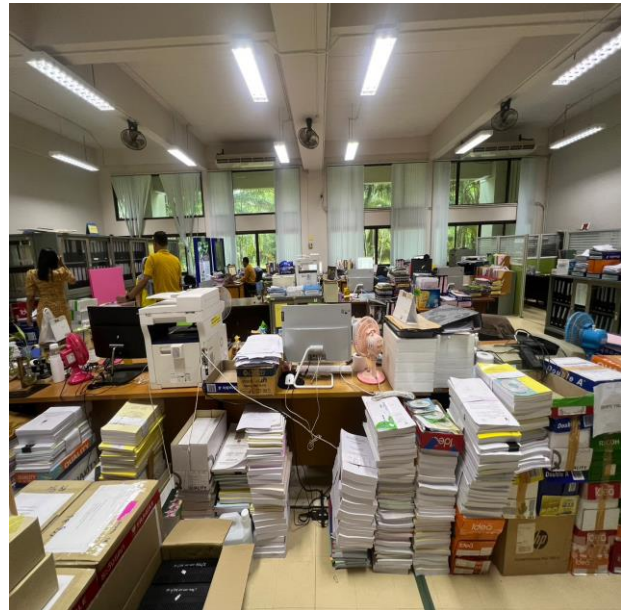
**BIG CLEANING DAY**  
วันพุธที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566  
เวลา 15.00 น.

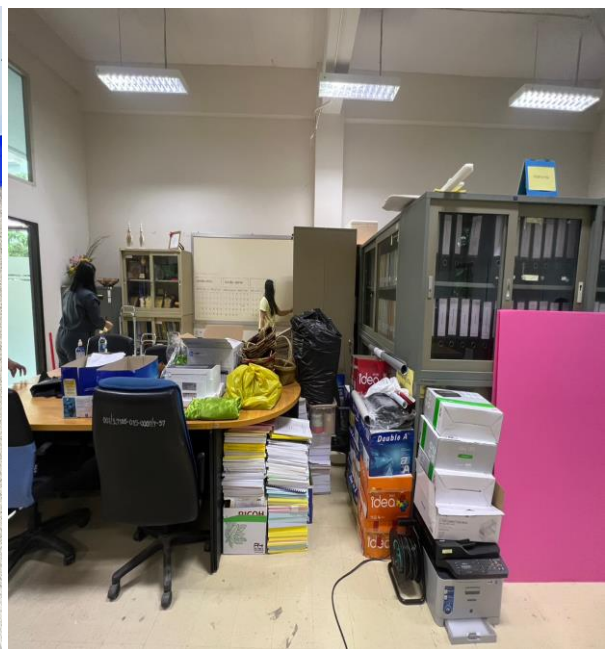
ตรวจติดตามกิจกรรม 5ส+  
โดยคณะกรรมการของ สวพ.  
วันพฤหัสบดีที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566  
เวลา 10.00 น.



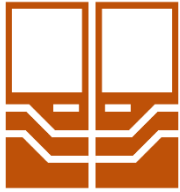
# กิจกรรม Big Cleaning Day

วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566





ประตู2



# แผนผังที่นั่ง

## สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประตู1



ผศ.ดร. สุดคณิง ณ ระนอง  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป



นางสาวกชฉิณันท์ ทองคำ  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



นางสาวพัทธ์หทัย สิงห์อินทร์  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



นายเอกพจน์ แก่นเมือง  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



นางสาวหทัยรัตน์ หนักแน่น  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



ผศ.ดร.ลักษมี วิทยา  
รองผู้อำนวยการฝ่ายสารสนเทศการวิจัย



นางสาวจริญาภรณ์ เพชรสามสี  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



นางสาวพนิดา ชูเวท  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



นางสาวเกศินี ไหมคง  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



รศ.ดร.ชุตินุช สุจริต  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี



นายสุวรรณ พรหมเขต  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



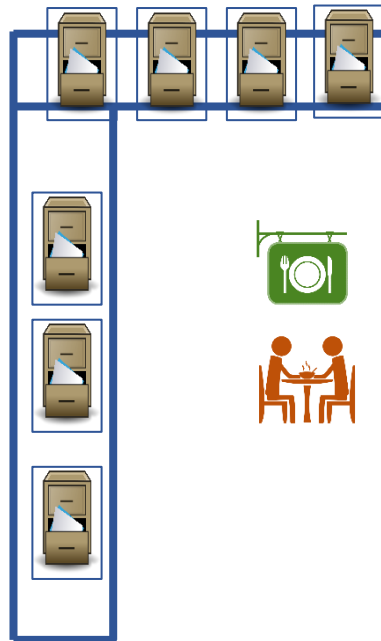
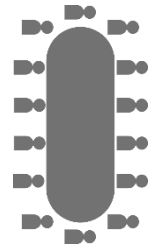
นางสาวบุญบรรจง สายลาด  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



นางสาวนิตยา นิมิสวัง  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



นายเชิด คงห้อย  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์



= โต๊ะประชุมย่อย  
= ห้องทำงานรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ



= โต๊ะรับประทานอาหาร



= ตู้เอกสาร

รับการตรวจกิจกรรม 5ส จากคณะกรรมการมหาวิทยาลัย  
วันที่ 19 มิถุนายน 2566



RMUTSV 5s+ FORM 10 : ระบุคะแนน

แบบฟอร์มสรุปคะแนนและข้อเสนอแนะในการตรวจติดตามกิจกรรม 5s+ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ชื่อหน่วยงาน สถาบันวิจัยและพัฒนา

ครั้งที่ :  1/2566  2/2566

วันที่ตรวจ : 19 / มิถุนายน / 2566

รายชื่อคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม 5s+ ประจำปีการศึกษา

1) นายสมภพ ยี่สุน

สังกัด สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2) นายธานี สังฆะวัง

สังกัด สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สรุปร้อยละของมาตรฐานพื้นที่ในการตรวจติดตามกิจกรรม 5s+

ลำดับ	ประเภทพื้นที่ / 5s พื้นฐาน	สะอาด			สะดวก			สะอาด			สุขลักษณะ			สร้างนิสัย			รวม		
		เต็ม	/	ได้	เต็ม	/	ได้	เต็ม	/	ได้	เต็ม	/	ได้	เต็ม	/	ได้	เต็ม	/	ได้
1) สำนักงาน		17.00	/	17.00	19.00	/	18.00	13.00	/	9.00	12.00	/	12.00	13.00	/	13.00	74.00	/	69.00
		ร้อยละ		100.00	ร้อยละ		94.74	ร้อยละ		69.23	ร้อยละ		100.00	ร้อยละ		100.00	ร้อยละ		93.24
1	สำนักงาน	17.00	/	17	19.00	/	18	13.00	/	9	12.00	/	12	13.00	/	13	74.00	/	69.00
	สถาบันวิจัยและพัฒนา	ร้อยละ		100	ร้อยละ		94.74	ร้อยละ		69.23	ร้อยละ		100	ร้อยละ		100	ร้อยละ		93.24

ตารางสรุปผลข้อดีที่ค้นพบและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา		
ประเภทพื้นที่	ข้อดีที่ค้นพบ	ข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุง
สำนักงาน	ชื่อห้อง : สำนักงาน สวพ	ชื่อห้อง : สำนักงาน สวพ
	ข้อดีที่ค้นพบ : มีการจัดพื้นที่ภายในห้องเป็นสัดส่วนดีมาก และสะดวกในการเดินภายในห้อง	ข้อเสนอแนะ : คราบเทพกาวที่ติดอยู่หน้าตู้เก็บวัสดุ



LCD2



สถาบันวิจัยและพัฒนา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ยินดีต้อนรับ  
คณะกรรมการ  
ตรวจประเมิน  
5 ส  
JUNE 16, 2023

The poster features a central image of two men in white uniforms, likely officials or faculty members, standing side-by-side. The background is decorated with colorful, stylized icons representing various fields of study or research, such as a flower, a gear, and a leaf. The text is in Thai and English, announcing a 5th anniversary event on June 16, 2023.

**RUTS**

สถาบันวิจัย  
และพัฒนา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สถาบันวิจัยและพัฒนา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
<http://rdi.rmutsv.ac.th>

วันที่ 19 มิถุนายน 2566 สถาบันวิจัยและพัฒนา นำโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดะคะนิง ณ ระนอง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลักษมี วิทยา รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศการวิจัย และรองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินุช สุจริต รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่สถาบันวิจัยและพัฒนา ให้การต้อนรับคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม 5ส+ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย นำโดย นายสมภพ ยี่สุน นักวิชาการประมง และนายธานี สังฆะวัง นักสัตวบาลชำนาญการ เข้าดำเนินการตรวจกิจกรรม 5ส+ ภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งมี นางสาวกชฉิรินทร์ ทองคำ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม 5ส+ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ต่อคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม 5ส+ ซึ่งเป็นกิจกรรมพื้นฐานในการบริหารจัดการ ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและสภาพแวดล้อมที่ดีในสถานที่ทำงาน

