

ด่วนที่สุด

ที่วช ๐๐๐๘/ ๑๙๒๒๓



สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
๑๙๖ ถนนพหลโยธิน จตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๘

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
สถาบันวิจัยและพัฒนา
รับที่ 1640
วันที่ 12.0 ของ 230
เวลา 16-16 น. ปังบประมาณ ๒๕๕๘

ประชาสัมพันธ์การรับข้อเสนอการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัย
กลุ่มเรื่องผลกระทบการใช้แร่ใยหิน และสีกขาวที่สุดทดแทน รอบ ๒

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เรื่อง การรับข้อเสนอการวิจัยเพื่อขอรับการ
สนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยปีงบประมาณ ๒๕๕๘ กลุ่มเรื่องผลกระทบการใช้แร่ใยหิน และ
สีกขาวที่สุดทดแทน รอบที่ ๒

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) มีความประสงค์ประกาศรับข้อเสนอการวิจัย
กลุ่มเรื่องผลกระทบการใช้แร่ใยหิน และสีกขาวที่สุดทดแทน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ รอบที่ ๒ รายละเอียด
ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ วช. ใคร่ขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์การรับข้อเสนอการวิจัย
ให้ผู้เกี่ยวข้องในสังกัดของท่านทราบ ทั้งนี้ หากท่านใดสนใจสามารถลงทะเบียนการส่งข้อเสนอการวิจัยที่
<http://www.nrms.go.th> ระหว่างวันที่ ๒๒ ตุลาคม - ๙ ธันวาคม ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุกัญญา ชีระกุลณีเลิศ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

รักษาราชการแทน เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

กองบริหารแผนและงบประมาณการวิจัย

โทร. ๐ ๒๕๓๗ ๓๔๔๖, ๐ ๒๕๓๖ ๒๔๔๖ ต่อ ๓๖๖ (ธรรมกรณ์/หทัยรัตน์)

โทรสาร ๐ ๒๕๔๐ ๕๔๔๕

Email urc1.1@yohco.com

Handwritten signature
๒๓/๑/๕๘

เสร็จ

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๕๐๙(๔)/ว ๑๓๕๗



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขรับ..... ๒๓๓๗

วันที่..... ๕ ต.พ.ย. ๒๕๕๘

เวลา..... ๑๓:๒๖

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี

กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขรับ..... ๑๕๖๔

วันที่..... 4 พ.ย. 2558

เวลา..... 10.16 น.

๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การยื่นข้อเสนอโครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ตามที่ รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมจากสถาบันอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยของภาครัฐปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในภาคเอกชน (Talent Mobility) เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาควบคู่ไปกับการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคเอกชน นั้น

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม พัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยของบุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนางานวิจัยในระดับที่สูงขึ้นในฐานะนักวิจัยอาชีพ และสามารถนำองค์ความรู้ใหม่จากการทำงานมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน ตลอดจนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงขอเปิดรับข้อเสนอโครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ หากสถาบันอุดมศึกษาของท่าน มีความประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนโครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) ดังกล่าว ขอให้สถาบันอุดมศึกษาของท่านดำเนินการยื่นข้อเสนอโครงการ (proposal) จำนวน ๑๕ เล่ม พร้อมนำส่งข้อมูลในรูปแบบของซีดี จำนวน ๑๕ ชุด มายังกลุ่มนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอุดมศึกษา สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร

/สำนักงาน ...

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จะได้ดำเนินการพิจารณา
คัดเลือกและจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินการโครงการดังกล่าว โดยมีกำหนดการเปิดรับข้อเสนอ
โครงการ จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้

๑. ครั้งที่ ๑ กำหนดยื่นข้อเสนอโครงการ (proposal) ภายในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๘
๒. ครั้งที่ ๒ กำหนดยื่นข้อเสนอโครงการ (proposal) ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
๓. ครั้งที่ ๓ กำหนดยื่นข้อเสนอโครงการ (proposal) ภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙
๔. ครั้งที่ ๔ กำหนดยื่นข้อเสนอโครงการ (proposal) ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มนโยบายการพัฒนา
ทรัพยากรบุคคลอุดมศึกษา สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๖๑๐-๕๓๓๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวอาภรณ์ แก่นวงศ์)

เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

13 ธ.ค. ๒๕๕๘
13 ธ.ค. ๒๕๕๘

1. 13 ธ.ค. ๒๕๕๘ / 13 ธ.ค. ๒๕๕๘
๕. 13 ธ.ค. ๒๕๕๘ / 13 ธ.ค. ๒๕๕๘

สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
กลุ่มนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอุดมศึกษา
โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๓๐
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๕๑, ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๕๘

11 ธ.ค. ๒๕๕๘
11 ธ.ค. ๒๕๕๘

11 ธ.ค. ๒๕๕๘
11 ธ.ค. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจา ทิพย์วาริ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

(กค)เสนอ... 09/11/58
เลขที่... 3590
15/10/1094.๒.58 (ท.11)



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เรื่อง การรับข้อเสนอโครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงาน
เพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ตามที่ รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมจากมหาวิทยาลัย และสถาบันวิจัยของภาครัฐปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในภาคเอกชน (Talent Mobility) เพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษา ควบคู่ไปกับการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคเอกชน นั้น

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม พัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยของบุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาและพัฒนางานวิจัยในระดับที่สูงขึ้นในฐานะนักวิจัยอาชีพ และสามารถนำองค์ความรู้ใหม่จากการทำงานมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน ตลอดจนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงขอเปิดรับข้อเสนอโครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ลักษณะของโครงการ

โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุน ต้องเป็นโครงการที่ปฏิบัติงานร่วมกับสถานประกอบการขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) และหรือโครงการที่ปฏิบัติงานร่วมกับสถานประกอบการขนาดใหญ่ (L)* และต้องมีลักษณะดังนี้

- ๑.๑ ก่อให้เกิดการพัฒนาด้านผลิตภัณฑ์ โครงสร้างองค์กร ด้านกระบวนการ ด้านการตลาด หรือ
- ๑.๒ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา หรือ
- ๑.๓ ก่อให้เกิดการตอบแทนจากการลงทุน (Return on investment) หรือ
- ๑.๔ ก่อให้เกิดความยั่งยืนในการแก้ปัญหาต่อการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ * โครงการที่ปฏิบัติงานร่วมกับสถานประกอบการขนาดใหญ่ (L) จะได้รับการสนับสนุนเฉพาะในส่วน of ค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์/นักวิจัยในสถาบันอุดมศึกษา และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยไม่ได้รับการสนับสนุนในส่วน of ค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยนักวิจัย (นักศึกษา) และงบประมาณขดเคย การเคลื่อนย้ายบุคลากรให้กับสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด จากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทน.)

๒. เงื่อนไขการเสนอข้อเสนอโครงการ

ข้อเสนอโครงการต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

๒.๑ มีลักษณะของโครงการเป็นไปตามข้อ ๑ ข้างต้น

๒.๒ โครงการที่เสนอขอต้องผ่านการอนุมัติหรืออยู่ในกระบวนการการดำเนินการของศูนย์อำนวยความสะดวก (TM Clearing House) หรือสถาบันอุดมศึกษาที่มีความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทน.) กรณี โครงการที่เสนอขอไม่เคยผ่านการอนุมัติหรืออยู่ในกระบวนการของศูนย์อำนวยความสะดวก (TM Clearing House) เงื่อนไขการพิจารณาสนับสนุนโครงการจะเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

๒.๓ วงเงินงบประมาณโครงการที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาสนับสนุน แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๑) ค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์/นักวิจัยในสถาบันอุดมศึกษา วงเงินไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ดังนี้

๑.๑) ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งอาจารย์ ในอัตรา ๔,๐๐๐ บาท/วันทำการ หรือ

๑.๒) ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในอัตรา ๕,๐๐๐ บาท/วันทำการ หรือ

๑.๓) ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป ในอัตรา ๖,๐๐๐ บาท/วันทำการ

๒) ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย วงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) เช่น ค่าจ้างวิเคราะห์และทดสอบ ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ เป็นต้น ตามระเบียบของสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวไม่ครอบคลุมถึงการจัดซื้อครุภัณฑ์

๒.๔ กรณีโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณการดำเนินการจากสถานประกอบการ ให้แสดงรายละเอียดการสนับสนุนดังกล่าว ทั้งในลักษณะที่ตัวเงิน (in cash) และลักษณะที่ไม่เป็นตัวเงิน (in kind) เช่น การสนับสนุนอุปกรณ์ในสถานประกอบการ การอำนวยความสะดวกในการบริการที่เกี่ยวข้องกับการเดินทาง เป็นต้น ในแต่ละรายการ โดยมีคำรับรองจากสถานประกอบการประกอบการพิจารณา

๒.๕ ผู้เสนอขอโครงการต้องลงนามรับรองในข้อเสนอโครงการให้ครบถ้วน

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอขอโครงการ

ผู้เสนอขอโครงการจะต้องเป็นอาจารย์/นักวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ สังกัดของของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด

๔. การพิจารณาคัดเลือกโครงการ

๔.๑ จะพิจารณาคัดเลือกโครงการตามรายละเอียดที่กำหนดในประกาศนี้ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จะพิจารณาคัดเลือกโครงการ จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้

- ๑) ครั้งที่ ๑ ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๕๘ - มกราคม ๒๕๕๙
- ๒) ครั้งที่ ๒ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๕๙
- ๓) ครั้งที่ ๓ ระหว่างเดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๕๙
- ๔) ครั้งที่ ๔ ระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๕๙

๔.๒ จะพิจารณาให้ความสำคัญกับโครงการที่ผ่านการอนุมัติหรืออยู่ในกระบวนการการดำเนินการของศูนย์อำนวยความสะดวก(TM Clearing House) หรือสถาบันอุดมศึกษาที่มีความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทน.)

๔.๓ จะพิจารณาจากจำนวนวันต่อสัปดาห์ที่บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาออกไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการของภาคเอกชน รวมทั้งระยะเวลาของโครงการที่เสนอขอ

๔.๔ คำตัดสินของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

๕. การส่งข้อเสนอโครงการ

ผู้เสนอขอโครงการจะต้องยื่นข้อเสนอโครงการ (proposal) จำนวน ๑๕ เล่ม พร้อมนำส่งข้อมูลในรูปแบบของซีดี จำนวน ๑๕ ชุด มายังกลุ่มนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอุดมศึกษา สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายในช่วงระยะเวลาดังนี้

- ๕.๑ ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๘
- ๕.๒ ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
- ๕.๓ ครั้งที่ ๓ ภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙
- ๕.๔ ครั้งที่ ๔ ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘



(นางสาวอารณ์ แก่นวงศ์)

เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

แบบเสนอโครงการส่งเสริมให้บุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงาน
เพื่อแก้ไขปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility)
ประจำปีงบประมาณ 2559

ข้อเสนอโครงการประกอบด้วย

1. ชื่อโครงการ
2. ความสำคัญและที่มาของปัญหาโดยสรุป
โดยอธิบายถึงความสำคัญและที่มาของปัญหาในการออกไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการร่วมกับภาคเอกชนโดยสรุป
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ
โดยระบุให้ชัดเจน ถ้าเป็นไปได้ให้บอกมาเป็นข้อ ๆ ตามลำดับ ความสำคัญ
4. ระยะเวลาดำเนินงาน
5. ชื่อผู้ประกอบการ และขนาดของกิจการ (พร้อมรายละเอียดโดยย่อของสถานประกอบการ)
6. ชื่อบุคลากรวิจัย (ระบุชื่อ อายุ วุฒิการศึกษา ตำแหน่ง สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ บทบาทหน้าที่ในโครงการ จำนวนวันต่อสัปดาห์ที่ออกไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และข้อมูลที่สามารถติดต่อได้)
7. แผนการดำเนินงานตลอดโครงการและผลที่ได้รับ (output) (ระบุว่าลักษณะโครงการก่อให้เกิดการพัฒนาด้านผลิตภัณฑ์ โครงสร้างองค์กร ด้านกระบวนการ ด้านการตลาด หรือ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา หรือก่อให้เกิดการตอบแทนจากการลงทุน (Return on investment) หรือ ก่อให้เกิดความยั่งยืนใน การแก้ปัญหาต่อการปฏิบัติงาน)
8. รายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ขอรับการสนับสนุน (ระบุค่าใช้จ่ายที่ขอรับการสนับสนุน โดยแบ่งตามหมวดหมู่ ได้แก่ ค่าตอบแทน (ตามอัตราในข้อ 2.3) ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย ได้แก่ ค่าจ้างวิเคราะห์และทดสอบ ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวไม่ครอบคลุมถึงการจัดซื้อครุภัณฑ์)
9. รายละเอียดการสนับสนุนจากสถานประกอบการ (ถ้ามี) (ระบุทั้งในลักษณะที่เป็น in cash (การสนับสนุนที่เป็นตัวเงิน) และลักษณะที่เป็น in kind (เช่น การสนับสนุนอุปกรณ์ในสถานประกอบการ การอำนวยความสะดวกในการบริการที่เกี่ยวข้องกับการเดินทาง เป็นต้น) ในแต่ละรายการ พร้อมเอกสารรับรองจากสถานประกอบการด้วย)
10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
โดยแสดงความคาดหวังของประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการดังกล่าว
11. ผู้ที่รับผิดชอบโครงการ
โดยขอให้ระบุรายชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ตำแหน่งในสถาบันอุดมศึกษา และข้อมูลที่สามารถติดต่อได้

12. เอกสารประกอบข้อเสนอโครงการ

- 1) หนังสือขอความเห็นชอบจากสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัด
- 2) หนังสือรับรองจากศูนย์อำนวยความสะดวก (TM Clearing House) ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทน.) (ถ้ามี)
- 3) แบบเสนอขอโครงการของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทน.) (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และยอมรับว่าผลการตัดสินใจของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาถือเป็นข้อยุติ

ลงชื่อ _____ (ผู้รับผิดชอบโครงการ)
(_____)

วันที่ _____