



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โทร

ที่ อว วันที่

เรื่อง ขออนุมัติรับการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานวิจัย

เรียน อธิการบดี ผ่าน ประธานคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของหน่วยงาน

ตามที่ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ตำแหน่งทางวิชาการ () อาจารย์ () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ () รองศาสตราจารย์ () ศาสตราจารย์

บุคลากรสังกัด คณะ/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์/วิทยาลัย/.....

สาขาวิชาสถานภาพ () ข้าราชการ () พนักงานมหาวิทยาลัย

() พนักงานราชการ () ลูกจ้างชั่วคราว () อื่นๆ (ระบุ)..... มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนการดำเนิน

กิจกรรมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ จึงขออนุมัติรับการดำเนินการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานวิจัย
รายละเอียดตามแบบเสนอโครงการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ขอรับการสนับสนุน

(วันที่...../...../.....)

แบบเสนอโครงการ

หน่วยงาน.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ส่วนที่ 1 แหล่งงบประมาณ/ผลผลิต /โครงการ

แหล่งงบประมาณ :

งบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน

ผลผลิต :

ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

โครงการตามภารกิจยุทธศาสตร์

โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0

โครงการผลิตกำลังคนด้านขนส่งทางน้ำ

โครงการจัดตั้งศูนย์วิจัยและฝึกอบรมระบบขนส่งทางรางศรีวิชัย Srivijaya Railway Training and Research Center (SRTRC) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โครงการ.....

โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

โครงการพัฒนากำลังคนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวชายฝั่งวิถีใหม่ (Coastal Tourism)

โครงการที่สนับสนุนการขับเคลื่อนแนวทางการพัฒนาตามร่างกรอบแผนพัฒนาภาค

โครงการ.....

โครงการภายใต้แผนพัฒนาความเป็นเลิศ มทร.ศรีวิชัย (ระบุ Flagship)

โครงการ (Flagship)

อื่น ๆ

ระบุ

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อโครงการ

2. ลักษณะโครงการ

- 1) การประชุม /อบรม /สัมมนา
- 2) การเข้าร่วม /จัดประกวดแข่งขัน
- 3) การจัดนิทรรศการ /จัดงาน /จัดกิจกรรม
- 4) การทดสอบ /การวัดสมรรถนะ /การวัดความรู้
- 5) การผลิตสื่อ /ตำราทางวิชาการ
- 6) การประชาสัมพันธ์ /การแนะนำ /การทำการตลาด
- 7) การศึกษาดูงาน/ การฝังตัวในสถานประกอบการ
- 8) เครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 9) การพัฒนาผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์
- 10) การศึกษา วิจัย องค์กรความรู้
- 11) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก (Ecosystem)

3. โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

3.1 ยุทธศาสตร์

- 1. สร้างความโดดเด่นและเป็นเลิศเฉพาะทางตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ (เลือกยุทธศาสตร์ย่อย)
 - 1.1 นวัตกรรมการศึกษา
 - 1.2 การบริหารจัดการผู้สอนรูปแบบใหม่
 - 1.3 การสร้างคนตามอัตลักษณ์ศรีวิชัย
- 2. สร้างงานวิจัยเพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่และก่อให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐศาสตร์
- 3. สร้างนวัตกรรมบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดโอกาสทางธุรกิจ
- 4. สร้างสรรค์มรดกทางวัฒนธรรมบนแนวคิดวิสาหกิจวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน
- 5. สร้างระบบบริหารจัดการสมัยใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

3.2 เป้าประสงค์.....

3.3 กลยุทธ์.....

3.4 มาตรการ.....

3.5 แผนงาน.....

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ (ระบุ ชื่อ-สกุล / หมายเลขโทรศัพท์มือถือ)

ชื่อ - สกุล.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

8. สถานที่ดำเนินโครงการ (ระบุ) ชื่อสถานที่.....อำเภอ.....จังหวัด.....

9. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ครั้งที่ 1 : ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่ถึงวันที่.....

ครั้งที่ 2 : ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตั้งแต่ถึงวันที่.....

10. กิจกรรมในการดำเนินโครงการ (ระบุรายละเอียดของกิจกรรมให้ชัดเจน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ รวมทั้งต้องระบุวิธีการที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม)

การวางแผนการดำเนินการ (P_Plan)

.....
.....

การดำเนินงานตามแผน (D_Do)

.....
.....

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (โดยเลือกตัวชี้วัดมาจากเอกสารแนบท้าย)

ตัวชี้วัดกลาง

- 1)
- 2)

ตัวชี้วัดโครงการ (ถ้ามี)

- 1)
- 2)

12. ประมาณการค่าใช้จ่าย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าใช้สอย (ให้ระบุรายละเอียดจำนวนคน/จำนวนวัน/อัตราที่ขอตั้งค่าใช้จ่าย)	
1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง
1.2 ค่าเช่าที่พัก
1.3 ค่าเดินทางไปราชการ
รวมงบประมาณ	

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้วจะเกิดผลอย่างไรบ้าง ใครเป็นผู้ได้รับ ทั้งประโยชน์โดยตรงและประโยชน์ด้านผลกระทบของโครงการ)

- 1)
- 2)

14. การประเมินผลโครงการ

- 1)
- 2)

15. การติดตามผล (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(.....)
...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)
ประธานคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน
...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)
...../...../.....