การใช้งาน CANVA เพื่อสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ในองค์กร

ฝ่ายสารสนเทศสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

Canva คืออะไร

Canva เป็นแอพพลิเคชันสำหรับสร้างสื่อการนำเสนอหลากหลายรูปแบบ เช่น Presentation, Poster, Card, Resume,Certificate, Infographic เป็นตัน ซึ่ง Canva นั้น จะมีขนาดมาตรฐานให้ เลือกหรือผู้ใช้สามารถกำหนดขนาดเองได้ Canva ใช้งานง่าย สวยงาม สามารถแบ่งปันให้แก่ผู้อื่นได้

คู่มือการใช้งาน

ผู้ใช้สามารถเข้าใช้งานได้ 2 รูปแบบ

- ผ่านแอพพลิเคชัน Canva
- ผ่านเว็บไซต์ <u>www.canva.com</u>

การใช้งานผ่านเว็บไซต์

1. การสมัครเข้าใช้งาน

ผู้ใช้สามารถสมัครใช้งานด้วยบัญชีผู้ใช้ facebook,Google mail (G-mail) หรือสมัครด้วยอีเมลอื่นๆ



2. หน้าแรก

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วจะปรากฏหน้าเว็บไซต์ของ Canva โดยแบ่งส่วนต่าง ๆ ดังนี้

- 2.1 ส่วนจัดการออกแบบของเรา จัดกลุ่มและสื่อที่เราลบไปแล้ว
- 2.2 ส่วนการสร้างโดยแต่ละงานออกแบบจะมีขนาดที่กำหนดมาให้ และกำหนดขนาดเองได้เช่นกัน
- 2.3 เป็นงานออกแบบทั้งหมดที่ทำเอาไว้แล้ว หรือส่วนงานออกแบบของเรา



3. วิธีการสร้างงานออกแบบ

หลังจากผู้ใช้เลือกรูปแบบดีไซน์แล้ว จะปรากฏหน้าจอในการสร้างงานออกแบบขึ้นมา โดยมีเมนูต่างๆ

เมนูทางซ้ายมือ

3.1 Template (แม่แบบ) เป็นเมนูตัวเลือกสำหรับสร้างรูปแบบ สามารถคันหารูปแบบได้ ซึ่งมีทั้งฟรี และมีค่าใช้จ่าย





3.2 Uploads (อัพโหลด) เป็นเมนูที่ใช้อัพโหลดรูปภาพจากคอมพิวเตอร์หรือ facebook ของผู้ใช้

3.3 Photo (ภาพถ่าย) เป็นเมนูตัวเลือกสำหรับสร้างรูปแบบ โดยสามารถดัดแปลงจากรูปแบบที่เหลือได้ หรือเลือกใช้ให้เป็นส่วนหนึ่งในการออกแบบได้





3.4 Elements (องค์ประกอบ) มีเมนูย่อยสำหรับใส่รูปทรง กรอบรูป กราฟและสัญลักษณ์ต่างๆ

3.5 Text (ข้อความ) เป็นเมนูสำหรับเลือกข้อความต่างๆ ใส่ลงในงานออกแบบของเรา



3.6 Music (เสียง) เป็นเมนูตัวเลือกสำหรับนำเพลงมาประกอบงานออกแบบของเรา โดยสามารถ ดัดแปลง ตัดความยาว เลือกช่วงของเพลงได้



3.7 Video เป็นเมนูตัวเลือกสำหรับสร้าง/แทรกวิดีโอ ในการออกแบบได้



3.8 Background (พื้นหลัง) เป็นเมนูที่ใช้สำหรับเลือกภาพพื้นหลัง



3.9 Folders เป็นเมนูสำหรับจัดระเบียบงานออกแบบ

| < หม้า | หลัก ไฟล์ ¥ ปรับขนาด <i>บันทึกการเปลี่ยนแป</i> ล | ลงทั้งหมด | งานออกแบบที่ไม่มีชื่อ - งานนำเสนอ (16:9) | 👻 ຄອง Canva Pro | แซร์ 🛓 | 妵 นำเสนอ 🚥 |
|--------------------|--|-----------|--|-----------------|----------------------|-----------------|
| แม่แบบ | โฟลเดอร์ | | | | | |
| டு ள்ரங்கை | 业 ช้อนด้ว | | | | P | @ († |
| 2 | 💭 ûvra | | | | | |
| สาพลำย ⊘∆ □0 | สร้างโฟลเดอร์ ษ เรียบรู้เดิมเล่ม | | | | | |
| องค์ประกอบ | | | | | | |
| T ข้อความ | | | | | | |
| 1] Igan | | | | | | |
| .► วิดีโอ | | | | | | |
| "/// พื้นหลัง | | | | | | |
| E Selano25 | | | | | | |
| Crankes | | | + เพิ่มหน้า | | | |
| ເຫມເດນ | | | | 4 | 17% 1 ₂ " | ความช่วยเหลือ ? |

 Verhuels
 Init
 Verhuels
 Understand
 Constand
 Procession
 Verhuels
 Verhuels
 Procession
 Verhuels
 Verhuels

3.10 More (เพิ่มเติม) เป็นเมนูสำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลผ่านแอพพลิเคชั่นออนไลน์ต่างๆ

เมนูด้านซ้ายบน

เมนูด้านบนเป็นเมนูจัดการการทำงาน ได้แก่

- Home (หน้าหลัก) กลับสู่หน้าหลัก
- File (ไฟล์) เมนูตัวเลือกสำหรับแสดงขนาดกระดาษ/ตั้งชื่อไฟล์/แสดงพิมพ์บลีด (ระยะตัดตก)/ สร้างงานออกแบบใหม่/การบันทึก/ดาวน์ใหลด
- Resize (ปรับขนาด) เปลี่ยนแปลงขนาด (ผู้ใช้งานระดับพรีเมี่ยมเท่านั้น)
- Undo (ctrl+z) เมนูย้อนกลับการทำงานไปทีละขั้นตอน ใช้สำหรับย้อนกลับงานที่ทำผิดพลาด



เมนูด้านขวาบน

- Blog Title-Untitled งานออกแบบที่ไม่มีชื่อ -ตั้งชื่องานออกแบบ
- Share (แชร์) ใช้สำหรับแชร์ Canva ไปยัง facebook, twitter หรือส่งทางอีเมล รวมถึง การแชร์การทำงานร่วมกันได้
- Download (ดาวน์โหลด) ใช้ในการดาวน์โหลดไฟล์ ซึ่งสามารถเลือกดาวน์โหลดเป็นไฟล์นามสกุล .PNG .JPG .PDF .GIF MP4 ซึ่งสามารถ Make public - ให้งานออกแบบของเราเป็น สาธารณะ ซึ่งผู้ใช้ Canva อื่นจะสามารถเห็นผลงานของเราได้
- 3 จุด (...) เครื่องมือต่างๆที่ Canva แนะนำให้เลือกใช้งาน

| งานออกแบบที่ไม่มีชื่อ - โพสต์ Instagram | 坐 ลอง Canva Pro | แซร์ | $\overline{\mathbf{A}}$ | ดาวน์โห | aa | |
|---|-----------------|-------------|----------------------------|-----------------|-----------|--|
| | | Q คุณต้อง | Q คุณต้องการเผยแพร่อย่างไร | | | |
| | | แนะนำ โอ | | | | |
| | | * | Ŕ | Ø | đ | |
| | | ดาวนโหลด | น่าเสนอ | Instagram | กำหนดการ | |
| | | u2/5 | | | | |
| | | 0 | C | 0 | ۲ | |
| | | แชร์ลิงกั | นำเสนอและ บันทึก | เพจ Facebook | ทวิดเดอร์ | |
| | | | 322 | 4 | | |
| | | อีเมด | กลุ่ม Facebook | Google Drive | ดูทั้งหมด | |
| | | พิมพ์ | | | | |
| | | 0: | 5 | 23 | | |
| | | นามปัตร | โปสเตอร์ | ໃນປລົວ | ดูทั้งหมด | |