



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โทร
ที่ อว วันที่
เรื่อง ขอรับสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ

เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยมหาวิทยาลัย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
ตำแหน่งทางวิชาการ () อาจารย์ () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ () รองศาสตราจารย์ () ศาสตราจารย์
สังกัด คณะ/วิทยาลัย.....สาขาวิชา
สถานภาพ () ข้าราชการ () พนักงานมหาวิทยาลัย () อื่นๆ (ระบุ)..... มีความประสงค์ขอรับ
การสนับสนุนการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไป
นำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ พ.ศ.๒๕๖๕ และที่เพิ่มเติม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ข้าพเจ้าไม่อยู่ในระหว่างการลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการหรือลาศึกษาต่อ ลาฝึกอบรม
ทั้งในและต่างประเทศ

๒. ชื่อผลงานที่นำเสนอ.....

ภายใต้ชื่อโครงการวิจัยเรื่อง.....

รหัสโครงการ (RISS ID.)..... ซึ่งได้รับการสนับสนุนงบประมาณจาก

() เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

() เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

() แหล่งทุนอื่น.....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๓. รายละเอียดของงานประชุมวิชาการ

ชื่องานประชุม.....

สาขาวิชาที่จัดประชุม.....

สถานที่จัดงานประชุม..... เมืองที่จัดงานประชุม.....

ประเทศที่จัดงานประชุม.....

ระยะเวลาการจัดประชุม วันที่ : ถึงวันที่ :

ระยะเวลาการเดินทางไปนำเสนอผลงาน วันที่ : ถึงวันที่ :

๔. ลักษณะผลงานวิจัยที่ขอรับสนับสนุน

() เป็นผลงานวิจัยที่ไม่เคยนำเสนอหรือตีพิมพ์ในสื่อใดมาก่อน และไม่ซ้ำซ้อนกับผลงานวิจัย
ของผู้อื่น

() เป็นผลงานวิจัยซึ่งมีลักษณะการนำเสนอเป็นภาคบรรยาย (Oral Presentation)

โดยนำเสนอรูปแบบ

() On site ณ สถานที่จัดประชุม

() Online

- () เป็นผลงานวิจัยที่แล้วเสร็จหรือมีการส่งเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์แล้ว
- () เป็นผลงานวิจัยที่อยู่ระหว่างการดำเนินงาน โดยได้ผ่านการพิจารณาความก้าวหน้าแล้ว ดังนี้
ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ผลการพิจารณา.....
ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ผลการพิจารณา.....
- () ไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยที่ใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา
- () ไม่ได้รับสนับสนุนงบประมาณหรือทุนในการนำเสนอผลงานวิจัยจากแหล่งทุนอื่น
- () ได้รับความช่วยเหลือจากแหล่งเงินทุนอื่น ดังนี้
() ชื่อแหล่งทุน..... เป็นเงินจำนวน บาท

๕. รายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ขอรับการสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัย ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าลงทะเบียนการนำเสนอผลงาน
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศ	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน วัน ๆ ละ บาท
	ค่าที่พัก จำนวน คืน ๆ ละ บาท
	ค่าพาหนะ
๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน วัน ๆ ละ บาท
	ค่าที่พัก จำนวน คืน ๆ ละ บาท
	ค่าพาหนะ
รวมทั้งสิ้น	

(.....)

๖. เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา

- () เอกสารตอบรับการนำเสนอผลงานวิจัยอย่างเป็นทางการ (Letter of acceptance)
- () ต้นฉบับบทความวิจัยฉบับเต็ม (Manuscript) ของผลงานวิจัยที่จะนำเสนอในการประชุมวิชาการ
- () รายละเอียดการจัดงานประชุมวิชาการ
- () หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ และหากได้รับการสนับสนุนข้าพเจ้าจะถือปฏิบัติ
ตามระเบียบ ประกาศ และแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ได้รับการสนับสนุนที่มหาวิทยาลัยกำหนดอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ขอรับการสนับสนุน
(วันที่...../...../.....)

ความเห็นของคนบดี/ผู้อำนวยการ

เป็นผลงานเผยแพร่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

อื่น ๆ

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คนบดี/ผู้อำนวยการ.....

(วันที่...../...../.....)

ความเห็นประธานคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย

เห็นชอบ สนับสนุนงบประมาณ บาท

ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

.....

อื่นๆ โปรดระบุ.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานคณะกรรมการบริหาร

งบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย

(วันที่...../...../.....)